

Guatemala 28 Febrero del 2013  
Informe 02-2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Vice Ministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deporte  
Su Despacho

Licenciada Viceministra Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales Número 360-2013 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 27-2013 correspondiente el mes febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "B" y correlativo 0040

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyo al Departamento de Monumentos Prehispánicos y coloniales área de secretaria y recepción.
- Se atendió a 6 visitantes en el centro de documentación del Demopre
- Se ingresaron 35 informes de proyectos arqueológicos y 15 CD.

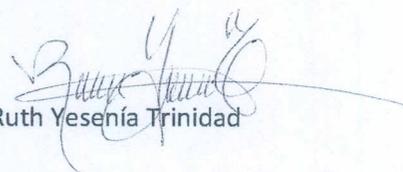
#### **RESULTADOS OBTENIDOS**

- Ordenamiento de documentos
- Durante el mes de Diciembre recibir papelería y ingresar la a la base de datos Externo y interno, archivar, atender al público, contestar la planta telefónica.
- Se atendió a los visitantes de manera profesional

- Con la actualización del catalogo se obtiene un mejor manejo a la hora de consultar el visitante al centro de Documentación del Demopre
- Los nuevos informes y CD fueron ingresados a la base de datos con su numero de correlativo

CONTROL DE VISITANTES DEL CENTRO DOCUMENTACION DEL  
DEMOPRE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL DEL 2013

EN EL MES DE febrero 2013			
INTERNOS	AL	TOTAL	02
IDAEH			
EXTERNOS	AL	TOTAL	04
PUBLICO			
<b>TOTAL</b>			<b>06</b>

  
Ruth Yesenia Trinidad

Vo.Bo.

Licda. Ana Lucía Arreyav. Brera  
Jefe del Departamento  
DOCUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES  
Dirección General del  
Patrimonio Cultural y Natural